

# BURMISTRZ SKWIERZYNY OGŁASZA NABÓR NA STANOWISKO

## DS. OBSŁUGI INWESTORA

**1. Nazwa i adres jednostki:** Urząd Miejski w Skwierzynie  
ul. Rynek 1  
66-440 Skwierzyna

**2. Stanowisko pracy:** stanowisko ds. obsługi inwestora

### **3. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku urzędniczym:**

- a) uczestniczenie w pracach nad opracowaniem i aktualizacją Strategii Rozwoju Gminy, planów rozwoju gospodarczego i wynikających z nich programów oraz monitoring ich realizacji,
- b) systematyczne gromadzenie i analiza danych dotyczących życia społeczno-gospodarczego w gminie,
- c) opracowywanie i aktualizacja oferty inwestycyjnej gminy,
- d) podejmowanie działań w celu efektywnego pozyskania inwestorów,
- e) współpraca z inwestorami, potencjalnymi inwestorami, ze środowiskiem gospodarczym i innymi podmiotami w zakresie promocji gospodarczej,
- f) realizacja zadań z zakresu promocji gospodarczej, w tym: opracowywanie materiałów promocyjnych, przygotowywanie udziału Gminy w prezentacjach gospodarczych, misjach, spotkaniach o charakterze gospodarczym.

### **4. Wymagania niezbędne:**

- a) obywatelstwo polskie,
- b) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- c) wykształcenie wyższe – preferowany kierunek ekonomia,
- d) kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- e) nieposzlakowana opinia.

### **5. Wymagania dodatkowe:**

- a) znajomość języka obcego – preferowany niemiecki, angielski,
- b) biegła znajomość obsługi komputera,
- c) doświadczenie w zakresie przygotowania i realizacji procesu inwestycyjnego,
- d) umiejętność skutecznej komunikacji oraz pracy w zespole,
- e) umiejętność analitycznego myślenia,
- f) kreatywność, samodzielność, komunikatywność,
- g) umiejętność planowania i organizowania pracy własnej.

### **6. Wymagane dokumenty:**

- a) list motywacyjny,
- b) życiorys z opisem wykształcenia i dotychczasowego przebiegu pracy zawodowej (CV),
- c) kopia dowodu osobistego,

- d) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
- e) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- f) kopie dyplomów oraz innych dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje,
- g) kopie dokumentów potwierdzających staż pracy i doświadczenie zawodowe (świadectwa pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu),
- h) oświadczenie kandydata o stanie zdrowia pozwalającym na pracę na wskazanym stanowisku (w przypadku zatrudnienia kandydat zostanie skierowany na badania wstępne do wskazanego lekarza medycyny pracy).

W przypadku zatrudnienia, kandydat zobowiązany jest do przedłożenia do wglądu pracodawcy oryginały dokumentów.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny i CV powinny być opatrzone klauzulą:

*„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458 z późn. zm.).*

Wymagane dokumenty aplikacyjne w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

**„nabór na stanowisko ds. obsługi inwestora”** należy składać osobiście w siedzibie Urzędu Miejskiego w Skwierzynie lub za pośrednictwem poczty (liczy się data wpływu do Urzędu) na adres:

Urząd Miejski w Skwierzynie

ul. Rynek 1

66-440 Skwierzyna

w terminie do dnia **14 lutego 2011r. do godz. 15.30** (liczy się data wpływu do Urzędu).

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu niekompletne lub po wyżej wskazanym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wynikach naboru będzie umieszczana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej: [www.bip.skwierzyna.samorzady.pl](http://www.bip.skwierzyna.samorzady.pl) w zakładce Nabór Pracowników oraz na tablicy informacyjnej w budynku Urzędu, ul. Rynek 1.

Skwierzyna, dnia 2 lutego 2011r.

Burmistrz Skwierzyny  
Tomasz Watros