



**ZATWIERDZAM**

**28.07.2011 r.**

.....

## **SPECYFIKACJA**

### **ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

*Przetarg nieograniczony – art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych*

## **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**Rozbudowa budynku OSP ŚWINIARY**

**CPV 45453000-7**

---

**Numer sprawy nadany przez zamawiającego: ZP.271.75.2011**

**Przetarg opublikowano w :**

1. Biuletyn Zamówień Publicznych UZP
2. Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Skwierzynie  
[www.bip.skwierzyna.samorzady.pl](http://www.bip.skwierzyna.samorzady.pl)
3. Tablica ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Skwierzynie

Opracował:

Paweł Lechowicz

Tryb: przetarg nieograniczony, wartość: powyżej 14 000 euro

## **CZEŚĆ 1. OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

Numer sprawy nadany przez zamawiającego : **ZP.271.75.2011**

### **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

#### **USŁUGI**

#### **SEKCJA I: Zamawiający**

##### **1.1) Oficjalna nazwa i adres zamawiającego**

Nazwa Zamawiającego: <b>Gmina Skwierzyna</b>	Nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów: <b>Kamila Majchrzak, Paweł Lechowicz</b>
Adres <b>ul. Rynek 1, Skwierzyna</b>	Kod pocztowy <b>66-440</b>
Miejscowość <b>Skwierzyna</b>	Województwo – <b>Lubuskie</b>
Telefon (095) 7216 529	Faks (095) 7216539
Poczta elektroniczna zp@skwierzyna.pl	Adres internetowy www.bip.skwierzyna.samorzady.pl

##### **1.2) Adres, pod którym można uzyskać dalsze informacje**

Taki jak w pkt 1.1 **X**

##### **1.3) Adres, pod którym można uzyskać specyfikację istotnych warunków zamówienia**

Taki jak w pkt 1.1 **X**

##### **1.4) Adres, na który należy przysłać oferty/wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

Taki jak w pkt 1.1 **X**

### **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

#### **II.1) Opis**

##### **II.1.2) Nazwa zamówienia nadana przez zamawiającego:**

**Rozbudowa budynku OSP Świniary**

##### **II.1.3) Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiot zamówienia stanowi rozbudowa budynku straży pożarnej w Świniarach, działka o nr ewid. 100, obejmująca:

- roboty murowe
- stropodach
- roboty tynkarskie
- posadzki

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawiera obmiar robót oraz projekt budowlany stanowiące załączniki do niniejszej SIWZ

## II.1.6 Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

Główny przedmiot	<b>45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne</b>
------------------	--

II.1.7 Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej  
NIE

II.1.8 Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej  
NIE

## II.2) Wielkość lub zakres zamówienia

II.2.1) Wartość lub zakres zamówienia (z uwzględnieniem wszystkich części i opcji, o ile dotyczy):  
**wartość zamówienia powyżej 14.000 euro**

## II.3) Czas trwania zamówienia lub termin wykonania

Termin realizacji: 31.10.2011

### SEKCJA III: TRYBY

III.1) Do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.-Prawo zamówień publicznych (Dz. U.04.19.177 z późn. zm.), zwanej dalej "ustawą" oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy - Kodeks cywilny.

Postępowanie jest prowadzone **w trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 "ustawy" jw. o wartości przekraczającej 14.000 euro.

## III.2) Kryteria oceny ofert

A) - Najniższa cena

cena - 100 %

**Cena wykonania zamówienia** - oferta z najniższą ceną za pełny zakres zamówienia, otrzyma maksymalną ilość punktów = **100**, oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej

wg wzoru :

cena najkorzystniejszej oferty

ilość pkt przyznana ofercie = ----- x 100 pkt

cena oferty badanej

## III.3) Informacje administracyjne

III.3.1) Warunki uzyskania specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz dodatkowych wyjaśnień.

Dostępne na stronie internetowej [www.bip.skwierzyna.samorzady.pl](http://www.bip.skwierzyna.samorzady.pl) lub do odbioru osobistego w siedzibie zamawiającego.

### **III.3.2) Termin składania ofert**

Data **12.08.2011 r. Godzina 10.00**

Miejsce: Urząd Miejski w Skwierzynie, ul. Rynek 1, 66-440 Skwierzyna

### **III.3.3) Termin związania ofertą**

**30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.**

### **III.3.4) Data, godzina i miejsce otwarcia ofert**

Data **12.08.2011 r. Godzina 10.15**

Miejsce: Urząd Miejski w Skwierzynie, ul. Rynek 1, 66-440 Skwierzyna

### **III.3.5 Opakowanie i oznakowanie oferty.**

Oferty należy składać w nieprzejrzyistych kopertach. Koperta winna być zaadresowana do Zamawiającego na adres oraz opisana: „**Rozbudowa budynku OSP Świniary**” „Nie otwierać przed 12.08.2011 r. godz. 10.15”

## **SEKCJA IV: INNE INFORMACJE**

### **IV.1) Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Pzp**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

### **IV.2) Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

### **IV.3) Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

#### **I. Wiedza i doświadczenie.**

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają poniższy warunek w postępowaniu:

Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie tj. w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, wykonali co najmniej 2 roboty budowlane polegające na budowie lub rozbudowie budynku o kubaturze zbliżonej do zaprojektowanego oraz będą dysponować osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymującymi się niezbędnymi kwalifikacjami

**II.** Zamawiający oceni spełnianie przez wykonawców warunków, o których mowa w ust. I oraz ust. II, na podstawie załączonych do oferty dokumentów, o których mowa w pkt. IV.4

### **IV.4) Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i dotyczących przedmiotu zamówienia oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.**

1) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie. Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy wykonawca udokumentuje wykonanie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, co najmniej 2 robót budowlanych polegających na budowie lub rozbudowie budynku o kubaturze

zbliżonej do zaprojektowanego oraz załączy dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

2) Dysponują, bądź będą dysponować osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymującymi się niezbędnymi kwalifikacjami. Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy wykonawca wykaże, iż dysponuje osobą posiadającą stosowne uprawnienia ogólnobudowlane upoważniające do kierowania tymi robotami oraz przynależność do właściwej izby gospodarczej samorządu zawodowego.

3) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy.

4) oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp wg załącznika nr 2 do SIWZ.

5) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – wg załącznika nr 3 do SIWZ.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od oferentów zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”.

#### **IV.5) Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, z podaniem adresu poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną**

Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

#### **IV.6) Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami są w zakresie procedury: Kamila Majchrzak, Paweł Lechowicz, pokój 34, ul. Rynek, 66-440 Skwierzyna, telefon. (095) 7216 529, poczta elektroniczna (e-mail) [zp@skwierzyna.pl](mailto:zp@skwierzyna.pl),

#### **IV.7) Wymagania dotyczące wadium**

1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium

#### **IV.8) Termin związania ofertą**

Informacja o terminie związania ofertą jest zawarta w sekcji III ust. III.3 pkt III.3.3 ogłoszenia stanowiącego rozdział 1.

#### **IV.9) Opis sposobu przygotowywania ofert**

1. Wykonawca musi złożyć jedną ofertę zawierającą jedną cenę cały zakres zamówienia, zgodnie z formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 1. cena musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (xx złotych groszy). Do oferty należy załączyć kosztorys ofertowy.

2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.

3. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu techniki pisarskiej pozostawiającej trwale ślady (maszyna do pisania, drukarka komputerowa, długopis itp.).
4. Wszelkie poprawki lub zmiany (również te przy użyciu korektora) w ofercie, w tym w załącznikach, muszą być własnoręcznie podpisane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
5. Każda strona oferty musi być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty. Zamawiający nie wymaga podpisywania czystych stron.
6. Każda załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy upoważnionego do podpisania oferty.
7. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. W przypadku gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, w formie oryginału, określające jego zakres. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do udzielenia pełnomocnictwa, chyba że pełnomocnictwo wynika z innych załączonych do oferty dokumentów. Od udzielonego pełnomocnictwa musi być wniesiona opłata skarbową.
9. Zamawiający zaleca, aby oferta była trwale zespolona, tak aby niemożliwe było jej przypadkowe zdekompletowanie.
10. Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych stronach z numeracją stron rozpoczynającą się od numeru 1 umieszczonego na pierwszej stronie oferty. Czyste strony mogą nie być numerowane.
11. Wykonawca, nie później niż przed upływem terminu składania ofert, ma prawo zastrzec w swojej ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W tym przypadku wykonawca powinien zastrzeżoną część oferty oznaczyć w sposób nie budzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa, np. umieścić ją w odrębnym (wydzielonym) opakowaniu oznaczonym napisem np.: "TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA". Wykonawca nie może zastrzec informacji podlegających odczytaniu podczas otwarcia ofert.
12. Oferta musi być złożona w trwale zamkniętym opakowaniu (np. papierowa koperta), uniemożliwiającym przypadkowe otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.
13. Opakowanie musi zostać opatrzone napisem "OFERTA" i nazwą przedmiotu zamówienia oraz powinno być opatrzone nazwą wykonawcy wraz z adresem i numerem telefonu (może być pieczęć).
14. Koszt przygotowania i złożenia oferty obciąża jedynie wykonawcę.
15. Wizja lokalna – przed złożeniem oferty Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej w miejscu realizacji zamówienia

#### **IV.10) Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Informacja o miejscu i terminie składania ofert jest zawarta w sekcji III ust. III.3 pkt III.3.2 ogłoszenia stanowiącego rozdział 1.
2. Informacja o miejscu i terminie otwarcia ofert jest zawarta w sekcji III ust. III.3 pkt III.3.4 ogłoszenia stanowiącego rozdział 1.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
6. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty powinno zostać złożone w sposób i w formie przewidzianej dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperta zawierająca informację o zmianie bądź wycofaniu oferty powinna posiadać oznaczenie dodatkowe o treści "ZMIANA OFERTY" albo "WYCOFANIE OFERTY". Oświadczenie woli wykonawcy o wycofaniu oferty musi być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. Do oświadczenia tego musi być załączony aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do

ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

#### **IV.11) Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawca podaje w ofercie jedną cenę na cały zakres zamówienia, wypełniając formularz oferty stanowiący załącznik nr 1.
2. Cena musi zostać podana w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wynagrodzenie odpowiadające zakresowi robót przedstawionemu w przedmiarach robót, projekcie budowlanym, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, które stanowią załączniki do niniejszej specyfikacji, jest wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu art. 632 Kodeksu Cywilnego. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, wynikające wprost z dokumentacji budowlanej, jak również w nich nie ujęte, a możliwe do przewidzenia na etapie przygotowywania oferty, bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to m.in. koszty dotyczące wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowania placu budowy, utrzymania zaplecza budowy, dozoru i innych niezbędnych czynności. Zaleca się aby Wykonawcy dokonali na miejscu, szczegółowego sprawdzenia warunków wykonania zamówienia.
4. Cena określona przez wykonawcę nie będzie podlegała zmianie na okres ważności umowy, oprócz ustawowej zmiany stawki podatku VAT.

#### **IV.12) Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą**

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

#### **IV.13) Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

1. Informacja o kryteriach, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów jest zawarta w sekcji III. Pkt III.2 ogłoszenia
2. Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, który spełni wszystkie warunki określone w pkt. IV.3 specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zaoferuje najkorzystniejszą ofertę, zgodnie z kryteriami oceny ofert.

#### **IV.14) Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający wraz z zawiadomieniem o wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu spotkania w celu uzgodnienia wszelkich szczegółowych kwestii zawieranej umowy i zawarcia umowy.
2. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
3. W przypadku kolizji postanowień umowy, oferty i specyfikacji, w pierwszej kolejności stosuje się postanowienie umowy, dalej oferty i specyfikacji.

#### **IV.15) Ogólne warunki umowy (projekt umowy)**

Projekt umowy stanowi załącznik nr 4.

#### **IV.16) Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
  3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
  4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.
  5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
  6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
  7. W pozostałym zakresie do środków ochrony prawnej stosuje się przepisy art. 180-198g ustawy.

#### **IV.17) Załączniki do Specyfikacji Istotnych warunków zamówienia**

1. formularz oferty
2. oświadczenie z art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych
3. oświadczenie z art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych
4. wzór umowy
5. przedmiar robót
6. projekt budowlany
7. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**  
**na wykonanie zamówienia publicznego pod nazwą :**  
**Rozbudowa budynku OSP ŚWINIARY**

*Wspólny Słownik Zamówień:*  
**CPV 45453000-7**

---

**Tryb postępowania :** przetarg nieograniczony

**Postępowanie opublikowane :**

Portal internetowym Urzędu zamówień publicznych,  
na stronie internetowej [www.bip.skwierzyna.samorzady.pl](http://www.bip.skwierzyna.samorzady.pl) oraz tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego

**1. Dane dotyczące wykonawcy:**

Nazwa .....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks .....

nr NIP .....

nr REGON .....

**2. Dane dotyczące zamawiającego :**

**Gmina Skwierzyna**  
*reprezentowana przez*  
**p. Tomasza Watrosa – Burmistrza Skwierzyny**  
siedziba Urzędu Miejskiego  
ul. Rynek 1  
66 – 440 Skwierzyna

**I. Zobowiązania i oświadczenia Wykonawcy:**

1. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia za cenę:

**Kwota netto..... zł**

(słownie: .....)

**Podatek VAT ..... %**

VAT ..... zł

**Cena wykonania zamówienia : ..... zł**

(słownie: .....)

2. W cenie oferty uwzględniliśmy wszystkie koszty wykonania zamówienia;
3. Zobowiązuję się wykonać zamówienie w terminie do: .....
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
5. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz .U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.).
6. Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert tj. do dnia .....
7. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
8. Oferta została złożona na.....stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr..... do nr.....
9. Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od.....do.....stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.
10. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:
  - 1/ .....
  - 2/ .....
  - 3/ .....
  - 4/ .....
  - 5/ .....
  - 6/ .....

*Podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli*

.....  
(imię i nazwisko podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy )

data .....

.....  
pieczęć wykonawcy

**OŚWIADCZENIE**

**oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Nazwa Wykonawcy:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Adres:

.....  
.....

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 z późniejszymi zmianami )

....., dnia .....2011 r.

.....  
( podpis i pieczęć osoby upoważnionej )

.....  
pieczęć oferenta

**OŚWIADCZENIE**

**o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania**

Nazwa Wykonawcy:

.....  
.....  
.....  
.....

Adres:

.....  
.....  
.....  
.....

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 z późniejszymi zmianami ).

....., dnia ..... 2011 r.

.....  
( podpis i pieczęć osoby upoważnionej )