

**UCHWAŁA NR XXXIV/285/09**  
**Rady Miejskiej w Skwierzynie**  
**z dnia 26 listopada 2009 r.**

**w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie.**

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 16 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz.1591 z późn.zm.) oraz art.17 ust. 2 pkt 2, art. 43 ust.10, art.96 ust.2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jedn. Dz.U. z 2008 r. nr 115 poz.728 z późn.zm.) **uchwała się**, co następuje:

§ 1

1. Rodzinie lub osobie może być przyznany jednorazowy zasiłek na ekonomiczne usamodzielnienie, zwany dalej zasiłkiem.
2. O przyznanie zasiłku mogą ubiegać się osoby i rodziny spełniające kryterium dochodowe określone w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.
3. Zasiłek przyznaje się ze względu na bezrobocie, niepełnosprawność oraz z powodu trudnej sytuacji ekonomicznej spowodowanej klęską żywiołową lub innymi nadzwyczajnymi zdarzeniami.

§2

Zasiłek może być przyznany na:

1. Podjęcie działalności gospodarczej.
2. Pokrycie kosztów przyuczenia się do zawodu bądź przekwalifikowania się, jeżeli jednostka szkoląca zobowiąże się do przygotowania zawodowej osoby pobierającej zasiłek w okresie nie dłuższym niż 6 miesięcy a wyuczony zawód rokuje poprawę sytuacji materialnej tej osoby.
3. Pokrycie kaucji na użyczenie przedmiotów i urządzeń ułatwiającym niepełnosprawnym funkcjonowanie w środowisku i podjęcie pracy zarobkowej.
4. Udzielenie pomocy w spłacie w części odsetek od zaciągniętych w bankach kredytów na podjęcie działalności gospodarczej.
5. Pokrycie 3-miesięcznego czynszu za wynajem pomieszczeń przeznaczonych pod działalność gospodarczą.
6. Udzielenie pomocy na opłaty związane z rejestracją działalności gospodarczej.

§3

1. Osoba lub rodzina ubiegająca się o przyznanie zasiłku składa w Ośrodku Pomocy Społecznej w Skwierzynie wniosek, w którym wskazuje przyczyny ubiegania się o zasiłek i planowane przeznaczenie pomocy.
2. Do wniosku dołącza się:
  - 1) oświadczenie o stanie majątkowym;
  - 2) szczegółowy plan usamodzielnienia ekonomicznego, w tym niezbędnych kosztów;
  - 3) oświadczenie, że wnioskodawca nie korzysta i nie korzystał z pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w jakiegokolwiek innej formie i z innego źródła;
  - 4) zobowiązanie do spłaty przyznanej kwoty zasiłku.
3. Przyznanie zasiłku poprzedza wywiad środowiskowy.

#### §4

1. Przyznanie zasiłku następuje w drodze decyzji administracyjnej, określającej wysokość i przeznaczenie przyznanego zasiłku, termin wydatkowania oraz warunki zwrotu.
2. Wysokość zasiłku na jedną osobę lub rodzinę nie może przekraczać 10-krotności minimalnego wynagrodzenia za pracę.
3. Zasiłek może być przyznany, jeżeli okoliczności sprawy i przedłożone przez zainteresowanego propozycje działania rokuja, że pomoc będzie wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem i doprowadzi do ekonomicznego usamodzielnienia wnioskodawcy.

#### §5

1. Ośrodek Pomocy Społecznej w Skwierzynie kontroluje wykorzystanie zasiłku.
2. Zasiłek podlega natychmiastowemu zwrotowi w całości lub części w razie wykorzystania go niezgodnie z przeznaczeniem albo w określonym czasie.
3. Zasiłek podlega również zwrotowi w razie zaprzestania prowadzenia podjętej działalności w ciągu 16-24 miesięcy od dnia przyznania zasiłku.

#### §6

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Skwierzyny.

#### §7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

**Przewodniczący Rady Miejskiej**

  
**Stanisław Kretkiewicz**